

Mitarbeiter Office Services (Teilzeit 20-30Std.) (m/w/d)

Wir sind ein stark wachsendes Unternehmen und brauchen Dich zur Unterstützung!

Über Agrobs
Wir sind Hersteller, Großhändler und Einzelhändler für hochwertige Futtermittel für Pferde und Heimtiere und beliefern unseren Handel auf nationaler und internationaler Ebene. Unser Betriebsstandort befindet sich in Degerndorf am Starnberger See. Für unser neues Verwaltungsbüro in Wolfratshausen suchen wir Verstärkung und freuen uns darauf, unser Team zu erweitern.

Deine Aufgaben

- Betreuung und Pflege unserer Gemeinschafts-, Aufenthalts- und Bewirtungsbereiche
- Organisation der Mitarbeiterverpflegung
- Unterstützung bei Besprechungen und Veranstaltungen einschließlich Gästebetreuung
- Koordination von Catering-, Reinigungs- und weiteren Servicedienstleistungen
- Sicherstellung eines gepflegten Arbeitsumfelds

Wir bieten

- Eine abwechslungsreiche und verantwortungsvolle Aufgabe
- Eine leistungsgerechte und faire Bezahlung
- Sehr gute Zusatzleistungen, wie betriebliche Altersvorsorge, Job-Rad und Mitarbeiterrabatte
- Teamfähigkeit, Flexibilität und Abwechslung

- Pflege von Pflanzen, Dekorationen und einer einladenden Arbeitsumgebung
- Organisation und Umsetzung kleiner Mitarbeiteraktionen und Wohlfühlangebote
- Verwaltung von Verbrauchs- und Betriebsmaterialien
- Ansprechpartner für alle Themen rund um Service, Bewirtung und Arbeitsplatzqualität
- Mitwirkung an einer wertschätzenden und serviceorientierten Unternehmenskultur
- Intensive Einarbeitung, sowie Fort- und Weiterbildung

Dein Profil

- Abgeschlossene Ausbildung im kaufmännischen oder dienstleistungsorientierten Bereich oder eine vergleichbare Qualifikation
- Berufserfahrung im Bereich Office Services, Gebäudeservice oder Hospitality von Vorteil
- Ausgeprägte Serviceorientierung und Hands-on-Mentalität
- Organisationstalent und selbstständige Arbeitsweise
- Freundliches und professionelles Auftreten
- Kommunikationsstärke und Freude am Umgang mit Menschen
- Sicherer Umgang mit MS Office
- Gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift

Wir freuen uns auf Deine Bewerbung, in der wir bereits Deine Persönlichkeit, Deinen Ansporn und Deine Talente kennenlernen können.

Jetzt Bewerben

Kontakt

Tel.: 081719084899
E-Mail: bewerbung@agrobs.de

Agrobs GmbH & Co. KG
Angerbreite 27, 82541 Degerndorf


AGROBS®