



## Assistenz im Finanzmanagement (m/w/d/)

Wir sind ein stark wachsendes Unternehmen und brauchen Dich zur Unterstützung!

### Über Agrobs

Wir sind Hersteller, Großhändler und Einzelhändler für hochwertige Futtermittel für Pferde und Heimtiere und beliefern unseren Handel auf nationaler und internationaler Ebene. Unser Betriebsstandort befindet sich in Degerndorf, unser Verwaltungsbüro in Münsing.

### Deine Aufgaben

- Organisation, Koordination und Nachbereitung von Terminen sowie Vor-Ort-Besuchen
- Administration des Mailpostfachs sowie Annahme und Weiterleitung von Telefongesprächen
- Erstellung und Aufbereitung von Präsentationen, Auswertungen und Entscheidungsgrundlagen
- Unterstützung im internen und externen Schriftverkehr  
Dokumentation von Besprechungen sowie Nachverfolgung von Aufgaben
- Mitarbeit bei Befragungen, Auswertungen und der Aufbereitung von Ergebnissen

### Wir bieten

- Abwechslungsreiche und verantwortungsvolle Tätigkeit in einem engagierten Team mit hoher Identifikation zur Marke und zum Produkt
- Attraktives Gehaltspaket  
Umfangreiche Zusatzleistungen wie betriebliche Altersvorsorge, JobRad und Mitarbeiterrabatte
- Strukturierte Einarbeitung sowie vielfältige Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Kurze Entscheidungswege und flache Hierarchien

- Unterstützung bei Veranstaltungen und administrativen Aufgaben im Bereich Finanzmanagement

## Dein Profil

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder vergleichbare Qualifikation
- Erste Berufserfahrung im Assistenz-, Office- oder Verwaltungsbereich von Vorteil
- Strukturierte, sorgfältige und zuverlässige Arbeitsweise  
Organisationsgeschick, Kommunikationsstärke und Diskretion
- Sicherer Umgang mit MS Office, insbesondere Outlook, Word und Excel
- Eigenständiges Arbeiten und gutes Zeitmanagement  
Freundliches, verbindliches Auftreten

### Haben wir dein Interesse geweckt?

Wir freuen uns auf deine Bewerbung, in der wir bereits deine Persönlichkeit, deinen Ansporn und deine Talente kennenlernen können.

[Jetzt Bewerben](#)

## Kontakt

Tel.: [081719084899](tel:081719084899)

E-Mail: [bewerbung@agrobs.de](mailto:bewerbung@agrobs.de)

Agrobs GmbH & Co. KG  
Angerbreite 27, 82541 Degerndorf

